



Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs

Citadeles iela 1, Rīga, LV-1010, tālr. 67356161, 67356140, e-pasts knab@knab.gov.lv, www.knab.gov.lv

Rīgā

2020.gada 13.04

Nr. 1-20-4-1/3

Apmeklētāju pieņemšanas kārtība Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu,
Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja
likuma 4.panta sestās daļas 2.punktu un
Iesniegumu likuma 8.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka apmeklētāju pieņemšanas laiku un kārtību Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā (turpmāk – Birojs), lai nodrošinātu sabiedrības līdzdalību valsts pārvaldē par apspriežamajiem jautājumiem, kuru izskatīšana pilnībā vai kādā tā daļā ietilpst Biroja kompetencē.

2. Biroja priekšnieks un vietnieki apmeklētājus pieņem katra mēneša pirmajā ceturtdienā no plkst.14.30 līdz 16.00, paredzot, ka katram apmeklētājam atvēlētais pieņemšanas laiks nepārsniedz 30 minūtes. Biroja priekšnieka prombūtnes laikā apmeklētājus pieņem Biroja priekšnieka vietnieks.

3. Privātpersona pirms tikšanās ar minētajām Biroja amatpersonām, iesniedz Biroja Pirmās pārvaldes 3.nodaļas galvenajam inspektoram iesniegumu (rakstveidā vai mutvārdos), norādot jautājumus, kurus vēlas pārrunāt. Apspriežamo jautājumu noformulē tik skaidri, lai būtu iespējams konstatēt, vai tā risināšana ir Biroja kompetencē.

4. Gadījumā, ja mēneša pirmā ceturtdiena iekrīt svētku dienā, tad apmeklētāju pieņemšana ar šīs kārtības 2.punktā minētajām Biroja amatpersonām tiek organizēta un pārcelta uz mēneša otro ceturtdienu. Ja ir nepieciešams pārcelt jau apstiprināto pieņemšanas laiku, Biroja Pirmās pārvaldes 3.nodaļas galvenais inspektors savlaicīgi informē apmeklētājus par pieņemšanas laiku.

5. Privātpersona rakstveida vai mutvārdu iesniegumu var iesniegt katras nedēļas trešdienā, ierodoties Biroja telpās Citadeles ielā 1, Rīgā, personīgi, pie Biroja Pirmās pārvaldes 3.nodaļas galvenā inspektora darba laikā no plkst.08.30 līdz 16.00. Ja nedēļas trešdiena iekrīt svētku dienā, tad privātpersona var ierasties Birojā nākamajā darba dienā.

6. Uzklāusot privātpersonu, kas ieradies Biroja telpās, Biroja Pirmās pārvaldes 3.nodaļas galvenais inspektors informē par Biroja kompetenci. Izvērtējot faktiskos un tiesiskos apstākļus, ja iespējams, norāda izveidojušās situācijas juridisko risinājumu un turpmāko rīcību aizskarto tiesību aizsardzībai, tostarp – ja konstatē, ka jautājums pilnībā vai kādā daļā iespējams nav Biroja kompetencē, norādīt kompetento iestādi, kurā vērsties.

7. Biroja Pirmās pārvaldes 3.nodaļas galvenais inspektors privātpersonas mutvārdos izteiktu iesniegumu par Biroja kompetencē esošo jautājumu, ja nepieciešams, viņas klātbūtnē noformē rakstveidā, izsniedzot tā kopiju, un ne vēlāk kā nākamajā darba dienā nodod iesniegumu reģistrēšanai Biroja Pirmajai atsevišķajai nodaļai.

8. Aktuāla informācija par apmeklētāju pieņemšanas laiku un kārtību pieejama Biroja interneta vietnē – www.knab.gov.lv – sadaļas “KNAB” apakšsadaļā “Kontakti” nodaļā “Amatpersonu pieņemšanas laiki”.

II. Noslēguma jautājums

9. Atzīt par spēku zaudējušu Biroja 2019.gada 13.decembra iekšējo normatīvo aktu Nr.1.20-4.1/29 “Apmeklētāju pieņemšanas kārtība Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojā”.

Priekšnieks



J.Straume